

## AVIS DE CONVENTION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Type d'acheteur public : Etablissement public de Santé

Identification du pouvoir adjudicateur :

### ***CENTRE HOSPITALIER DE GIVORS,***

Monsieur Mathys RAGANOT,  
Direction des Ressources Matérielles  
Tél. : 04 78 07 30 02

[economat@ch-givors.fr](mailto:economat@ch-givors.fr) - <https://www.ch-givors.fr>

Nomenclatures :

\* Nomenclature européenne (CPV) : 92220000 – 93411300-5

\* Code CPV additionnel : 50954200-9

Code NUTS : FR716

Type de marché :

- Services

Objet :

- Le Centre Hospitalier de Givors organise une consultation pour le choix d'un concessionnaire qui sera chargé d'assurer l'exploitation et la gestion d'un espace cafétéria-presse-boutique, de distributeurs automatiques de boissons chaudes, fraîches et snacking, la mise en place d'un service de conciergerie, la fourniture, installation et maintenance du réseau d'un parc de téléviseurs destinés aux patients hospitalisés au Centre Hospitalier de Givors (hors EHPAD).

Critères d'attribution :

- La CODP est attribuée sur la base des critères énoncés ci-après :

Critères	Pondération
<b><i>Critères économiques et financiers :</i></b>	
<b>Montant de la redevance proposée :</b> Niveau de la redevance d'occupation du domaine public, versée au Centre Hospitalier de Givors, exprimée en pourcentage du chiffre d'affaires	50%
<b><i>Critères techniques et qualitatifs</i></b>	
<b>Qualité et diversité de l'offre proposée :</b> Adéquation de l'offre de produits et services aux besoins des patients, résidents et du personnel hospitalier avec une attention particulière aux produits adaptés à un environnement hospitalier (gamme variée, produits sains et équilibrés), engagement en faveur d'une alimentation durable etc...	25%
<b>Aménagement et ergonomie des espaces :</b> Qualité des installations proposées, convivialité et accessibilité des espaces (y compris pour les personnes à mobilité réduite), ainsi que la prise en compte du confort des usagers	10%
<b>Organisation et continuité du service :</b> Capacité du candidat à assurer une continuité de service sans interruption significative lors de la transition, et mise en place de dispositifs garantissant un service fluide et réactif	10%
<b>Engagements environnementaux et durabilité :</b> Solutions mises en place pour réduire l'empreinte écologique de l'activité, gestion des déchets, approvisionnement en circuits courts, utilisation d'emballages recyclables ou biodégradables	5%

Conditions de participation :

- Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Documents requis :

➤ **Candidature**

- DC1 et DC2
- Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 et L. 2141-7 à L. 2141-11 notamment qu'il satisfait aux obligations concernant l'emploi des travailleurs handicapés définies aux [articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail](#)
- La copie du ou des jugements prononcés, s'il est en redressement judiciaire
- Déclaration CA
- Le chiffre d'affaires réalisé dans le domaine d'activité faisant l'objet de la convention réalisé ces 5 dernières années
- Déclaration effectifs moyens annuels
- Une description du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation de la convention
- Références : la présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des 10 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.

➤ **Offre :**

- Annexe financière
- Mémoire technique précisant les produits et prestations proposés avec leur tarification ainsi que l'organisation commerciale, supports de vente, ...
- Pouvoir(s)

Visite de site obligatoire fixée **le 6 août 2025 à 9h00**.

Date limite de remise des candidatures ou de réception des offres : **12 août 2025 à 12h**.

Durée du marché :

- Prise d'effet : 1<sup>er</sup> octobre 2025 pour une durée de 8 ans.

Dépôt des plis :

- soit en mains propres, contre récépissé, à l'adresse suivante :  
CENTRE HOSPITALIER DE GIVORS – Services Economiques  
9 Avenue du Professeur Fleming  
69700 GIVORS
- soit par voie postale à cette même adresse en recommandé avec AR.

Les fichiers doivent contenir la candidature et l'offre en 2 plis séparés.

Procédure de recours :

- Instance chargée des procédures de recours :  
Tribunal administratif de Lyon, 184 rue Duguesclin 69003 LYON – Tél : 04 87 63 50 00 - <http://lyon.tribunal-administratif.fr/>
  - Organe chargé des procédures de médiation :  
Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends relatifs aux marchés publics de Lyon, Dreets ARA 1 Bld Vivier Merle 69443 LYON ([ara.ccira@dreets.gouv.fr](mailto:ara.ccira@dreets.gouv.fr)).
  - Précisions concernant les délais d'introduction de recours
- Les voies de recours ouvertes aux candidats sont les suivantes :
- Référé pré-contractuel prévu aux articles L.551-1 à L.551-12 du code de justice administrative et pouvant être exercé avant la signature du contrat.

- Référé contractuel prévu aux articles L.551-13 à L.551-23 du CJA et pouvant être exercé dans les délais prévus à l'article R.551-7 du CJA.
- Recours de pleine juridiction ouvert aux tiers justifiant d'un intérêt lésé et pouvant être exercé dans les deux mois suivant la date à laquelle la conclusion du contrat est rendue publique.

Date de la présente publication : 17 juillet 2025.